



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ОБУКЕ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД ЗА НОВОЗАПОСЛЕНЕ И ЗА
ЗАПОСЛЕНЕ НА РАДНИМ МЕСТИМА СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ**

НАБАВКА БРОЈ 101/2024

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023)
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 101/2024, чији је предмет услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

**Подаци о
наручиоцу:**

Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа: Тијана Љутић
email: tijana.ljusic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком.
Назив и ознака из општег речника: 79632000-3 Услуге обуке особља.

1.Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.
У цену услуге морају бити урачунати сви зависни трошкови.
Цена је фиксна и не може се мењати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14-др. закон, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 138/22).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Продавац је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Продавцу.

3. План обуке

Понуђач је у обавези да најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора донесе План обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду исти достави на оверу директору УЗЗПРО, како би се након овере плана обуке приступило теоријској обуци запослених у УЗЗПРО (укупно око 250 запослених лица).

4. Рок за спровођење обуке и достава Извештаја

Рок за спровођење обуке запослених лица је 40 дана од дана закљученог уговора. Рок за достављање Извештаја – Записника о извршеној обуци је 5 дана након завршетка обуке.

5. Начин пружања услуга

Након закључења уговора, давалац услуге у координацији са запосленима у Сектору за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање - Одељење за инвестициону изградњу и управљање ризицима је у обавези да организује обуку запослених у УЗЗПРО.

Програм се састоји из теоријског дела.

6. Место пружања услуга

Обука запослених у УЗЗПРО вршиће се у Београду на локацији Немањина 22-26.

7. Гаранција

Понуђач гарантује да ће услуге пружати квалитетно и у складу са захтевима из конкурсне документације.

8. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

9. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*понуђава Наручилац*), *email: (понуђава Наручилац)*.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), *email: (биће преузето из понуде)*.

10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

11. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок извршења обуке.

12. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

13. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/2023).

16. Безбедносна провера

Привредни субјект коме буде додељен уговор, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **101/2024** чији је предмет **услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

(члан 115. Закона о јавним набавкама)

- Привредни субјект мора поседовати Лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду, издату од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Доказ: Привредни субјект је дужан да у понуди достави доказ да поседује одговарајућу Лиценцу издату од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, за вршење услуга које су предмет ове набавке.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА
(члан 114. Закона о јавним набавкама)**

1. Стручни капацитет

1.1. Кадровски капацитет

- најмање 10 запослених лица са положеним стручним испитом из области безбедности и здравља на раду, од којих:

- најмање 3 запослених лица са 3 године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке.

Доказ:

- фотокопије ППП-ПД пријава (Појединачна пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима) за месец септембар 2024. године, или други одговарајући доказ

- фотокопија уверења о положеном испиту из области безбедности и здравља на раду

- фотокопије уговора о раду

- потврда послодавца о броју година искуства издата у слободној форми са назначеним описом послова

Напомена: Ако привредни субјект из оправданог разлога није у могућности да достави претходно наведене документе и доказе које наручилац захтева, стручни капацитет може да докаже и било којим другим документом из чије садржине наручилац може на несумњив начин да утврди испуњеност захтеваног стручног капацитета.

1.2. Сертификати

Понуђач треба да има усаглашен систем пословања по захтевима санандарда:

- SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући - Систем управљања квалитетом и

- SRPS ISO 45001:2018 или одговарајући - Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.

Доказ:

-Копија важећих сертификата.

Привредни субјект је дужан да током трајања уговора обезбеди поседовање важећег сертификата.

ИЗЈАВА
о испуњености свих капацитета за квалитативни избор
привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да Привредни субјект _____ испуњава све капацитете за квалитативни избор, за јавну набавку број **101/2024**, чији је предмет **услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком**

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ
РОК ИЗВРШЕЊА**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок извршења обуке.

Рок извршења обуке је _____ дана.
(*уписати рок*)

Рок извршења обуке не може бити дужи од 40 дана од дана закљученог уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Ред. бр.	Назив услуге	Оквирни број запослених лица која похађају обуку	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (3x4)	Укупна цена са ПДВ-а (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком	250				

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **101/2024**, чији је предмет услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно

лице: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 110-00-15/2023-01 од 05.09.2023. године спровео поступак набавке број 101/2024 чији је предмет услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком;

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Продавцу уговор о набавци услуге обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком;

- да ће Продавац извршење уговорних обавеза делимично поверити подизвођачу (*биће преузето из понуде*). Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је услуга обуке за безбедан и здрав рад за новозапослене и за запослене на радним местима са повећаним ризиком у свему према потребама Наручиоца

и у складу са Понудом Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи *(попуњава Наручилац)* динара, без пореза на додату вредност, односно *(попуњава Наручилац)* са порезом на додату вредност.

У цену услуге су урачунати сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Имајући у виду да није могуће одредити тачан обим пружања услуге, вредност уговора је процењена вредност јавне набавке.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14-др. закон, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 138/22).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Давалацу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Продавац је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Продавцу.

ПЛАН ОБУКЕ

Члан 4.

Понуђач је у обавези да најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора донесе План обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду (који, исти достави на оверу директору УЗЗПРО, како би се приступило теоријској обуци запослених.

РОК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКЕ И ДОСТАВА ИЗВЕШТАЈА

Члан 5.

Рок за спровођење обуке запослених лица је 40 дана од дана закљученог уговора.
Рок за достављање Извештаја – Записника о извршеној обуци је 5 дана након завршетка обуке.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Након закључења уговора Давалац услуге у координацији са запосленима у Сектору за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање - Одељење за управљање ризицима је у обавези да организује основну обуку запослених у УЗЗПРО.
Програм се састоји из теоријског дела.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Обука запослених у УЗЗПРО вршиће се у Београду на локацији Немањина 22-26.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Давалац услуге гарантује да ће услуге пружати квалитетно и у складу са захтевима из овог уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*), *email: (попуњава Наручилац)*.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), *email: (биће преузето из понуде)*.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Продавац је дужан да приликом реализације овог уговора чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања пословне тајне.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Даваоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 35/2023).

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи од дана закључења до 31.12.2024. године

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор